

Wie funktioniert das Freigeben und Anschliessen einer Stellungnahme?

Einführung

Standardmässig ist Ihre übermittelte Stellungnahme nur für Sie und die Organisatorin der Mitwirkung sichtbar. Mit der Freigabe-Funktion können Sie Ihre Stellungnahme anderen Teilnehmenden zugänglich machen, damit diese sich während der Erfassungsphase ganz oder teilweise daran anschliessen können, anstatt dieselben Rückmeldungen separat zu erfassen.

Bitte beachten Sie:

- Freigegebene Stellungnahmen sind nur für angemeldete Teilnehmende sichtbar, die sich noch in der Erarbeitung ihrer eigenen Stellungnahme befinden. Nach der Übermittlung der eigenen Stellungnahme sind freigegebene Stellungnahmen nicht mehr einsehbar.
- Sobald Sie Ihre Stellungnahme übermittelt und freigegeben haben, kann diese nicht mehr zurückgezogen werden. Der Grund: Andere Teilnehmende könnten sich bereits angeschlossen haben, und ein Rückzug würde deren Anschlüsse ungültig machen.

Stellungnahme freigeben

Um eine Stellungnahme freizugeben, klicken Sie nach dem Übermitteln Ihrer Stellungnahme auf die Schaltfläche «**Stellungnahme für Anschlüsse freigeben**» und bestätigen Sie die Freigabe mit Klick auf «Bestätigen».



Besten Dank für Ihre Rückmeldung.

Wir haben Ihre Stellungnahme «Gemeindeentwicklungsplan 2040» erhalten und werden diese prüfen.

 Stellungnahme herunterladen

Stellungnahme erneut bearbeiten

Bis zum 31. Dezember 2027 können Sie die Stellungnahme jederzeit zurückziehen und erneut bearbeiten.

Bitte vergessen Sie nicht, nach der Überarbeitung die Stellungnahme erneut zu übermitteln, damit diese in der Auswertung berücksichtigt werden kann.

 Stellungnahme zurückziehen

Stellungnahme für Anschlüsse freigeben

Wenn Sie Ihre Stellungnahme freigeben, können andere Teilnehmende (z.B. Verbandsmitglieder) Ihre Stellungnahme einsehen und sich dieser ganz oder teilweise anschliessen.

Nach der Freigabe kann Ihre Stellungnahme nicht mehr bearbeitet oder zurückgezogen werden. [Mehr Informationen finden Sie hier.](#)

Stellungnahme freigeben

An freigegebene Stellungnahme anschliessen

Gewünschte Stellungnahme auswählen

Als Teilnehmende können Sie sich an einer freigegebenen Stellungnahme vollständig, oder nur teilweise an einzelnen Rückmeldungen anschliessen. Klicken Sie dazu auf der Übersichtsseite auf «**An freigegebenen Stellungnahmen anschliessen**».

Schritt 2: Stellungnahme erfassen

Team-Mitglied einladen



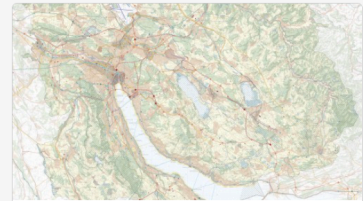
Bericht einsehen und kommentieren

Erfassen Sie hier Ihre Text-Rückmeldungen zu dem einzelnen Kapitel des Planungsberichts, zum Gesetzesentwurf oder erfassen Sie eine allgemeine Rückmeldung zum Zukunftsprojekt.



Befragung zur Zukunftsgestaltung

Nehmen Sie an der Umfrage teil (Zeitaufwand ca. 5 Minuten) und teilen Sie mit uns Ihre Einschätzung zu den geplanten Leitsätzen.



Rückmeldungen auf der Gemeindegarte

Erfassen Sie Ihre Rückmeldung direkt auf der interaktiven Gemeindegarte.



Auf Stellungnahme verzichten

An freigegebenen Stellungnahmen anschliessen

In der folgenden Übersicht können Sie die verschiedenen Organisationen und Personen einsehen, welche ihre Stellungnahme freigegeben haben. Klicken Sie bei der gewünschten Person oder Organisation auf «Auswählen».

An Stellungnahme anschliessen

Sie haben die Möglichkeit, sich einer veröffentlichten Stellungnahme vollständig oder teilweise anzuschliessen. Ihre eigenen Rückmeldungen können Sie weiterhin erfassen.

1

Stellungnahme auswählen

Bitte wählen Sie aus, an welche Stellungnahme Sie sich anschliessen möchten.

Sie können die Stellungnahme nach Organisationsname oder nach Teilnehmerkategorie ausfindig machen.

Organisation ↑↓	Vorname ↑↓	Nachname ↑↓	Teilnehmerkategorie ↑↓	Aktion
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="auswählen"/>
Musterpartei	Flynn	Speicher	Partei	

Ganze Stellungnahme oder einzelne Rückmeldungen auswählen

Sie können nun auswählen, ob Sie sich allen Rückmeldungen der Stellungnahme oder nur ausgewählten Rückmeldungen anschliessen möchten. Wählen Sie dazu entweder die Option «Alle Rückmeldungen übernehmen» aus oder selektieren Sie einzelne Rückmeldungen.

2

Rückmeldungen auswählen

Bestimmen Sie, ob Sie die vollständige Stellungnahme oder nur einzelne Rückmeldungen daraus übernehmen möchten.

Alle Rückmeldungen übernehmen

Bereich	Stellungnahme
<input checked="" type="checkbox"/> Bericht einsehen und kommentieren/2.1. Ziele	<p>Antrag / Bemerkung: Die Unterstützung der Freizeitangebote sollte nicht nur die Gemeinde erfolgen.</p> <p>Begründung: Den knappen finanziellen Möglichkeiten der Mustergemeinde soll Rechnung getragen werden. Angebot sollen durch die Privatwirtschaft / Vereine ermöglicht werden.</p>
<input checked="" type="checkbox"/> Bericht einsehen und kommentieren/3.1. Ziele	<p>Antrag / Bemerkung: Die aktive Aufnahme der Umweltziele in die Strategie begrüßen wir.</p> <p>Begründung:</p>

Nachdem Sie die Rückmeldungen ausgewählt haben, klicken Sie auf «**Bestätigen und Schliessen**».

3

Bestätigen

Bitte bestätigen Sie, dass Sie sich den ausgewählten Rückmeldungen anschliessen möchten.

Angeschlossene Rückmeldungen bearbeiten

Bei den Textrückmeldungen können Sie die angeschlossenen Rückmeldungen in den jeweiligen Kapiteln einsehen. Diese sind mit einem grauen Textbalken markiert. Bitte beachten Sie, dass Sie angeschlossene Rückmeldungen nicht bearbeiten können. Falls Sie sich einer Rückmeldung nicht mehr anschliessen möchten, klicken Sie auf «**Rückmeldung löschen**».

2.1. Ziele

[+ weitere Rückmeldung erfassen](#)

Sie haben sich dieser Rückmeldung angeschlossen. Sie kann deshalb nicht bearbeitet werden.

Flynn Speicher, Musterpartei
13. Dezember 2024, 18:01 Uhr



Antrag

Die Unterstützung der Freizeitangebote sollte nicht nur die Gemeinde erfolgen.

Begründung

Den knappen finanziellen Möglichkeiten der Mustergemeinde soll Rechnung getragen werden. Angebot sollen durch die Privatwirtschaft / Vereine ermöglicht werden.

Freigegebene Rückmeldungen einsehen

Freigegebene Stellungnahmen sind nur für Personen sichtbar, die in der E-Mitwirkung angemeldet sind und sich noch in der Erarbeitung ihrer eigenen Stellungnahme befinden. Nach der Übermittlung Ihrer Stellungnahme können freigegebene Stellungnahmen nicht mehr eingesehen werden.

***Hinweis:** Die Freigabe-Funktion hiess in früheren Versionen der E-Mitwirkung «Veröffentlichungs-Funktion» bzw. der entsprechende Button «Stellungnahme veröffentlichen».*

https://portal.e-mitwirkung.ch/portal/de/kb/articles/wie-funktioniert-das-ver%C3%B6ffentlichen-und-anschliessen-einer-stellungnahme#An_freigegebene_Stellungnahme_anschliessen